

PHONE APPLI PEOPLE

Microsoft Teams アプリ版 利用設定・停止手順

2022/06/08

株式会社PHONE APPLI

更新履歴

更新日	頁	更新内容
2022/06/08	全体	新規作成

目次

1. はじめに
2. PA PEOPLEアプリの利用設定手順
3. PA PEOPLEアプリの利用停止手順

※ 本資料内の情報や画像は開発中の物です。リリース時は変更となる場合があるためご注意ください。

1. はじめに

■概要

本資料はMicrosoft Teams アプリ版PA PEOPLEをユーザ様が利用できるように管理者様で実施する手順となります。
※利用できるMicrosoft Teamsアプリを管理者様で制限している場合にご活用ください。

■注意事項（2022/06/08時点）

- ・ Microsoft Teamsはクラウドサービスであるため、実際の画面UIや設定手順とは差異がある可能性があります。
- ・ Microsoft TeamsのUI変更やAPIの変更に伴って、本設定手順も変更される可能性があります。

■前提

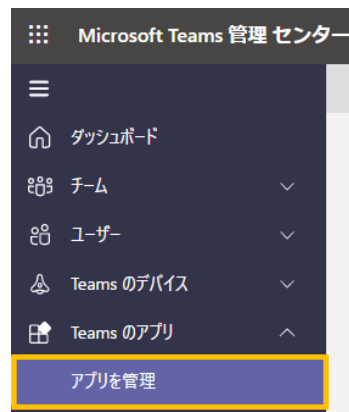
- ・ 本手順を実施する際、Microsoft 365では以下の権限を持つ必要があります。
 - > グローバル管理者または Teams サービス管理者

2. PA PEOPLE アプリの利用設定手順（1）

1. Microsoft Teams管理センターにアクセスします。

<https://admin.teams.microsoft.com>

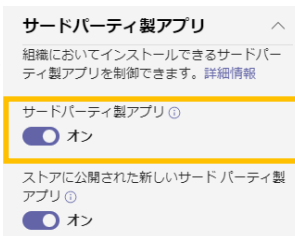
2. Teamsのアプリ>アプリの管理をクリックします。



3. 「アプリの管理」画面にて **組織全体のアプリ設定** をクリックします。

4. 開かれた画面において、
「サードパーティ製アプリ」の設定をオンにして保存します。

* 「ストアに公開された新しいサードパーティ製アプリ」については、
今後新たにストア公開されたアプリもすべて許可する場合にオンにします。



5. 「アプリの管理」画面の検索欄にて「PA PEOPLE」を検索します。
（黄枠）



6. 検索結果に表示された「PA PEOPLE」をクリックします。
（上の画面の青枠）

7. 「PA PEOPLE」が「許可済み」であることを確認します。

PA PEOPLE
株式会社PHONE APPLI



2. PA PEOPLE アプリの利用設定手順（2）

8. Teamsのアプリ>セットアップポリシーをクリックします。



9. 任意のカスタムポリシーを選択します。

10. 「アプリを追加」をクリックします。



11. PA PEOPLEを検索し、「追加」をクリックします。



12. さらに画面の下の方にある「追加」をクリックします。



13. 「ピン留めされたアプリ」の「アプリを追加」をクリックします。



2. PA PEOPLE アプリの利用設定手順（3）

14. 手順11、12と同様に「PA PEOPLE」を追加すると、
「ピン留めされたアプリ」に以下のように「PA PEOPLE」が表示されます。以上で設定完了です。

ピン留めされたアプリ

Teams アプリのナビゲーション バーでアプリをピン留めする順序を選択します。

+

アプリを追加

↑

上に移動

↓

下に移動

×

削除

10 アイテム

✓	名前	アプリ ID	発行元
	 連絡とれるくん	f11abb1e-266b-4c53-bde3-cdfdbf183f96	Phone Appli
	 Zoom	8a1da635-5729-4456-b43a-56cbd795c3cf	Zoom Video Communicati...
	 Cisco Webex Meetings	80f3c320-e55f-434f-98e8-d798dfcbe182	Cisco Webex Meetings
	 Activity	14d6962d-6eeb-4f48-8890-de55454bb136	Microsoft Corporation
✓	 Chat	86fcd49b-61a2-4701-b771-54728cd291fb	Microsoft Corporation
	 Teams	2a84919f-59d8-4441-a975-2a8c2643b741	Microsoft Corporation
	 Calendar	ef56c0de-36fc-4ef8-b417-3d82ba9d073c	Microsoft Corporation
	 Calling	20c3440d-c67e-4420-9f80-0e50c39693df	Microsoft Corporation
	 Files	5af6a76b-40fc-4ba1-af29-8f49b08e44fd	Microsoft Corporation
	 PA PEOPLE	f9b65617-3428-4e38-9b6d-f4d13811543f	株式会社PHONE APPLI

保存

キャンセル

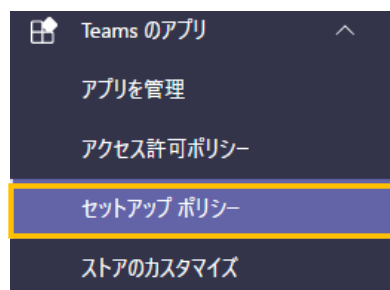
3. PA PEOPLE アプリの利用停止手順（1）

各ユーザにTeams版「PA PEOPLE」を既定で配布しない場合は、このページをご参照ください。
Teams版「PA PEOPLE」をテナント内で利用できないようにする場合は、次ページをご参照ください。

1. Microsoft Teams管理センターにアクセスします。

<https://admin.teams.microsoft.com>

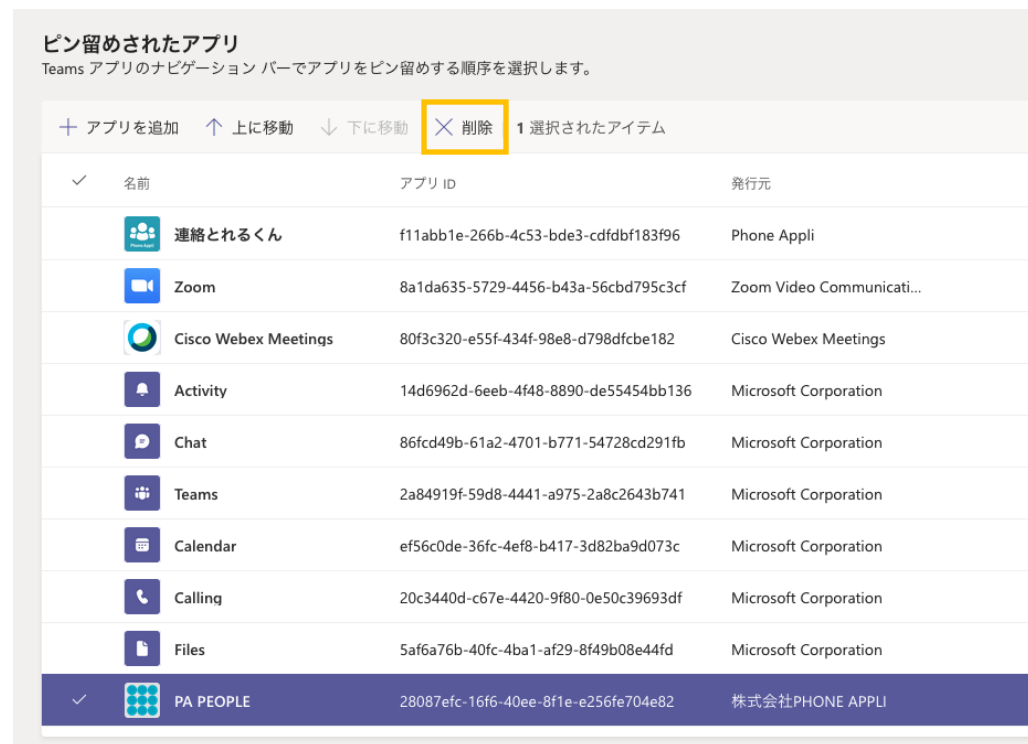
2. Teamsのアプリ>セットアップポリシーをクリックします。



3. 任意のカスタムポリシーをクリックします。

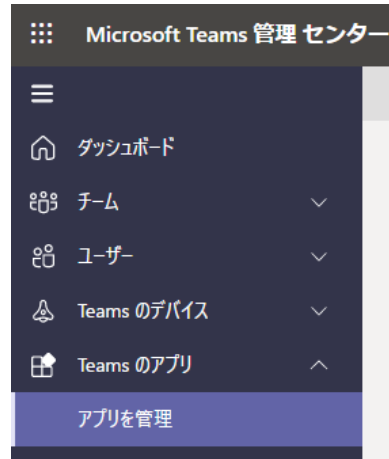
4. 「PA PEOPLE」を選択した状態で「削除」をクリックします。

* カスタムポリシーが複数存在する場合、個々に設定する必要があります。



3. PA PEOPLE アプリの利用停止手順（2）

1. Teamsのアプリ>アプリの管理をクリックします。



2. 「アプリの管理」画面の検索欄にて「PA PEOPLE」を検索します。



3. 検索結果に表示された「PA PEOPLE」をクリックします。

4. 表示された画面にて「PA PEOPLE」を「ブロック済み」の状態にします。



「働く」を変える。「生きかた」が変わる。

PHONE APPLI

info@phoneappli.net